

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
« Детский сад №6» г.Калачинска Омской области  
646906 Омская область, г. Калачинск, ул. Строительная 3А

[тел 8\(38155\) 25-299](tel:8(38155)25-299), [E-mail:sad6.sad@mail.ru](mailto:sad6.sad@mail.ru)

Согласовано  
Совет Учреждения  
МБДОУ «Детский сад №6»  
г.Калачинска Омской области  
Протокол №3 от «05» февраля 2021

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
МБДОУ «Детский сад №6»  
г.Калачинска Омской области  
\_\_\_\_\_  
С.В. Иванцова  
Приказ №22 от «05» февраля 2021

### **Положение о Совете учреждения**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №6» г. Калачинска Омской области

#### **1. Общие положения**

1. Совет учреждения - муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6» г.Калачинска Омской области является коллегиальным органом самоуправления ДОУ реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.

Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя ДОУ (далее – заведующий), работников, воспитанников, их родителей (законных представителей).

Совет учреждения создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада и родителями (законными представителями).

Задачи развития детей, стоящие перед коллективом детского сада, могут быть решены только при тесном содружестве педагогов, специалистов, родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

- законами и нормативными правовыми актами омской области, нормативными правовыми актами Калачинского муниципального района;

- постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Комитета по образованию Калачинского муниципального района;

- уставом МБДОУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ДОУ.

1.3. Совет учреждения не обладает правом юридического лица и не подлежит государственной регистрации.

1.4. Основные задачи Совета учреждения:

-консолидация предложений и запросов работников учреждения и родителей ( законных представителей) в разработке и реализации образовательных программ Учреждения;

-определение основных направлений развития Учреждения;

-контроль соблюдения нормативных и законодательных требований УК условиям образовательного процесса в Учреждении;

-рассмотрения вопросов повышения эффективности финансово - экономической деятельности Учреждения;

- контроль целевого расходования финансовых средств Учреждения;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания воспитанников;

- творческий поиск педагогических работников в организации опытно - экспериментальной работы;

- содействие деятельности заведующего Учреждением по созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;

-развитие сетевого взаимодействия Учреждения с другими образовательными учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;

-участие и рассмотрение, конфликтных ситуации, между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;

-согласовывает годовой график работы учреждения;

- принятие основной образовательной программы Учреждения;

- принятие программ сохранения и здоровья воспитанников;

- принятие и рекомендации на утверждение заведующего Учреждением программы представления Учреждения дополнительных образовательных услуг;

-обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Учреждении;

-осуществление общественной экспертной оценки методик ведения образовательного процесса и образовательных технологий. применяемых в Учреждении;

Из состава Совета учреждения избирается председатель и секретарь.

1. Каждый член Совета учреждения имеет определённые обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (законных представителей): постоянные- по педагогической пропаганде, хозяйственной работе; временные- по летней оздоровительной работе, приобретение новогодних подарков, культурно- массовые мероприятия и т.п.
2. Виды, количество и содержание работы комиссий определяются Советом учреждения в зависимости от условий работы детского сада.
3. Каждый член Совета учреждения имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета учреждения вопросы, связанные с улучшением работы детского сада.
4. Совет учреждения планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада. План утверждается на заседании Совета учреждения.

5. Заседания Совета учреждения созываются не реже одного раза в два месяца.
  6. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании Совета учреждения при наличии 2/3 его членов.
  7. Решения Совета учреждения должны согласовываться с заведующим детским садом.
  8. Разногласия между заведующим детским садом и большинством Совета учреждения рассматриваются и разрешаются Комитетом по образованию.
  9. При инспектировании детского сада специалисты Комитета по образованию проверяют работу Совета учреждения и оказывают помощь в её улучшении.
- Совет учреждения с помощью постоянных и временных комиссий помогает:**
- укреплению и развитию тесной связи и взаимодействия различных социальных институтов (детский сад, школа, семья, общественность, учреждения культуры и дополнительного образования);
  - обеспечению благополучных условий жизни и воспитания детей;
  - формированию основ целостной личности ребёнка;
  - в привлечении спонсорских, внебюджетных средств, добровольных пожертвований для укрепления материальной базы детского сада;
  - в организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
  - в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
  - в организации охраны жизни и здоровья детей;
  - организует участие родителей:
  - в спортивных, оздоровительных и развлекательных мероприятиях;
  - в благоустройстве и озеленении территории и игровых участков;
  - в изготовлении пособий;
  - в оформлении интерьера групповых блоков и вестибюлей;
  - подвозе и разгрузке песка, земли.

### **Права Совета учреждения**

Совет учреждения имеет право:

- вносить заведующей ДОО предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий рассматривает предложения Совета учреждения и ставит его в известность о принятых решениях;
- систематически контролировать качество питания детей;
- заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы ДОО и по отдельным вопросам, интересующих родителей;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания, освещать в средствах массовых информационных сообщений положительный опыт семейного воспитания;
- присутствовать на педагогических, производственных совещаниях, районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- в отдельных случаях невыполнения родителями своих обязанностей, по воспитанию детей в семье, обращаться к специалисту по охране прав детства Комитета по образованию.

Совет учреждения руководствуется в своей работе данным положением.

### **Отчетность и делопроизводство**

Планы, протоколы заседаний и другая документация хранятся в детском саду и сдаются при смене состава учреждения.

Совет учреждения подотчетен общему родительскому собранию.

Члены Совета учреждения, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя Совета учреждения, решением общего родительского собрания могут быть переизбраны до окончания срока полномочия. На их место избираются другие.