

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №6»
г.Калачинска Омской области

ПРИКАЗ №198

от «08» ноября 2021 года

Об утверждении Положения об организации питания
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 6»
г.Калачинска Омской области

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, 41, пунктом 7 статьи 79, Федеральным законом от 30.03.1999г. №52 -ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного санитарного врача от 27.10. 2020 №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденные постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 №28

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» г.Калачинска Омской области в новой редакции.
2. Считать утратившим силу Приказ №23 от 09 февраля 2021 года «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» г. Калачинска Омской области
3. Ввести в действие Положение об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» г.Калачинска Омской области с 08.11.2021 года.
4. Ответственному за размещение информации на официальном сайте в сети Интернет воспитателю Котовой М.В.. опубликовать Положение об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» г. Калачинска Омской области в течение 10 рабочих дней.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6» _____ С.В. Иванцова

СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 6 »
г. Калачинска Омской области
Протокол №5 от «08» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 6 »
г. Калачинска Омской области

С.В. Иванцова
Приказ № 198 от 08.11.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 6» г.Калачинска Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37,41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 №28, уставом МБДОУ «Детский сад № 6» (далее – детский сад).

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а так же устанавливает меры социальной поддержки.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников детского сада.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Детский сад самостоятельно предоставляет питание воспитанникам на базе пищеблока детского сада. Обслуживание воспитанников осуществляется штатными работниками детского сада, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Предоставление питания воспитанникам организуют назначенные заведующим детским садом ответственные работники из числа медицинских работников, воспитателей и иного персонала детского сада.

2.1.2. По вопросам организации питания детский сад взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, с Комитетом по образованию администрации Калачинского муниципального района, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3./2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и

муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Питание предоставляется в дни работы детского сада пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно.

2.2.2. Дети, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, могут питаться по индивидуальному меню.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащены механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продуктов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04 2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Для организации питания работники детского сада ведут и используют следующие документы:

- приказ об организации питания воспитанников;
- приказ об организации питьевого режима воспитанников;
- меню приготавливаемых блюд;
- ежедневное меню;
- технологические карты кулинарных блюд;
- ведомость контроля за рационом питания;
- график смены кипяченой воды (при необходимости);
- программу производственного контроля;
- инструкцию по отбору суточных проб;
- инструкцию по правилам мытья кухонной посуды;
- гигиенический журнал (сотрудники);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- журнал санитарного состояния ;
- контракты и договора на поставку продуктов питания.

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников руководитель детского сада совместно с педагогическим составом:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия (в том числе в режиме онлайн), посвященные вопросам роли питания в формировании здорового человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания в детском саду с учетом широкого использования потенциала управленческого и родительского советов;
- проводит мониторинг организации питания.

3. Порядок предоставления приемов пищи и питьевой воды воспитанникам

3.1. Обязательные приемы пищи

3.1.1. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанника в детском саду. Краткость приемов пищи с 10,5 часовым пребыванием составляет 4 раза.

3.1.2. Отпуск приемов пищи осуществляется по графику составленному медицинской сестрой. Заявка на количество питающихся воспитанников предоставляется ответственными работниками (мед.сестрой, заведующим хозяйством) накануне и уточняется на следующий день не позднее 7.30.

3.1.3. Время приема пищи воспитанниками определяются по нормам, установленным в таблице 4 приложения СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим воспитанников обеспечивается двумя способами: расфасованной в бутылки водой (бутилированной) или кипяченой.

3.2.2. Свободный доступ к воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.2.4. При проведении мероприятий, которые длятся более двух часов, каждого ребенка надо обеспечить бутилированной негазированной водой промышленного производства. Ее объем определяется из расчета дневной нормы, которая составляет 1,5 л на одного ребенка.

4. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

5.1. Заведующий детским садом:

- издает приказ о предоставлении питания воспитанникам;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами нормами, уставом детского сада и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников детского сада ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях совета учреждения детского сада.

5.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом заведующего детским садом.

5.3. Заведующий хозяйством:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем;
- обеспечивает работников пищеблока, и других работников которые заняты порционированием блюд, приготовлением холодных закусок и салатов, выдачи готовых блюд одноразовыми перчатками.

5.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.
- 5.5. Воспитатели:
- ежедневно ведут таблицу учета детей в детском саду;
 - осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
 - предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;
 - выносят на обсуждение на заседаниях совета учреждения предложения по улучшению питания воспитанников.
- 5.6. Родители (законные представители) воспитанников:
- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
 - сообщают представителю детского сада о болезни ребенка или его временном отсутствии в детском саду, а так же предупреждают воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакций на продукты питания и других ограничениях;
 - ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
 - вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников.